

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия» в рамках XI муниципальной научно-исследовательской конференции юных исследователей «Литвиновские чтения» (далее Конференция) среди обучающихся муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Снежинска (далее – МДОУ).

1.2. Основные задачи конференции

- Выявление и поддержка интеллектуально и творчески одаренных обучающихся МДОУ;
- Стимулирование и развитие интереса обучающихся к исследовательской деятельности;
- Стимулирование научно-методической и инновационной деятельности педагогов, поиск новых форм и методов образования;
- Формирование научного мировоззрения и развитие творческих способностей обучающихся;
- Формирование навыков проведения научного исследования и его презентации.

1.3. Муниципальная научно-исследовательская конференция дошкольников «Мои первые открытия» на базе МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31» для обучающихся МДОУ также является отборочным этапом городской XI муниципальной научно – исследовательской конференции юных исследователей «Литвиновские чтения», проходящей на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135» имени академика Б.В. Литвинова».

2. ОРГАНИЗАТОРЫ

2.1. Организаторы муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия»: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 31» (далее МАДОУ № 31) при поддержке Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 135» имени академика Б.В.Литвинова» (далее МБОУ СОШ № 135), муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее Управление образования).

2.2. Организаторы конференции создают организационный комитет (далее - Оргкомитет).

2.3. Оргкомитет осуществляет:

- общее руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению конференции;
- согласование персонального состава экспертного совета;
- разработку программы и регламента работы конференции;
- регистрацию участников конференции; сбор, обработку материалов исследовательских работ, видеосюжетов с выступлением участников, фото стендовых докладов и направление их в экспертный совет;
- экспертизу соответствия представленных материалов требованиям настоящего Положения;
- обеспечение работы экспертного совета;
- руководство и контроль работы экспертного совета;
- рассмотрение и разрешение спорных ситуаций, возникающих в ходе подготовки и организации конференции;
- координацию организационной программы конференции.

2.4. Организаторы конференции создают экспертный совет. В состав экспертов входят представители Управления образования, муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений, педагоги МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135» имени академика Б.В.Литвинова».

2.5. Экспертный совет осуществляет:

- знакомство с исследовательскими работами;
- экспертизу представленных работ конференции;
- оценивание участников конференции при защите исследовательской работы в видеосюжетах;

- заполнение экспертных карт;
- оформление протоколов (по итогам экспертных карт) направление протоколов в Оргкомитет;
- принятие решения об определении победителей;
- награждение участников конференции, научных руководителей и победителей.

2.6. Спонсорами конференции могут выступать любые юридические и физические лица, направившие по согласованию с организаторами конференции материальные, информационные и другие ресурсы в распоряжение Оргкомитета.

3. УЧАСТНИКИ

3.1. В конференции принимают участие обучающиеся дошкольных образовательных учреждений города Снежинска в возрасте от 5 до 7 лет с научным руководителем (родителем или педагогом, курирующим исследовательскую работу обучающегося).

3.2. Число участников от каждого дошкольного образовательного учреждения города ограничено: не более одного.

3.3. Каждое учреждение самостоятельно может выбирать принцип выдвижения обучающихся на участие в муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия».

3.4. Требования к участникам конференции:

- Участники защищают исследовательскую работу по самостоятельно выбранной теме, которая соответствует перечню образовательных областей, утвержденных настоящим Положением.
- Каждый участник имеет право представить не более одной исследовательской работы.
- К участию в конференции допускаются исследовательские работы, подготовленные одним или двумя авторами (не более двух) под руководством одного или двух научных руководителей. В работе должен быть указан вклад каждого участника в исследование.
- Наличие исследовательского компонента в исследовательской работе является обязательным.
- Работы реферативного характера, а также представленные ранее, к участию в данной конференции не принимаются.

4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Муниципальная научно-исследовательская конференция дошкольников «Мои первые открытия» проводится в дистанционном режиме с **22 марта по**

31 марта 2022 года.

Место проведения: МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31» Снежинского городского округа, музыкальный зал.

Время проведения:

с 22 марта по 31 марта – работа экспертов с представленными материалами, фото и видеосюжетами;

31 марта – заседание экспертного совета;

с 4 апреля - награждение победителей и участников.

4.2. Для участия в конференции необходимо представить в Оргкомитет по электронной почте madou31_yuzhanina@mail.ru:

1) **до 10 марта 2022 года:**

- заявку участника в электронном виде (**Приложение 2**);
- согласие на обработку персональных данных (**Приложение 4**);
- согласие на использование фотоизображений, видеосюжетов и информации (**Приложение 5**).

2) **до 18 марта 2022 года;**

- полный текст исследовательской работы в электронном виде;
- видеосюжет с выступлением участника;
- фотографии в электронном виде стендового доклада (1-3 шт.) и участника на фоне доклада и в процессе выступления (1-3 шт.)

4.3. После 18 марта 2022 года исследовательские работы и др. материалы на конференцию не принимаются.

4.4. На конференцию принимаются исследовательские работы по следующим образовательным областям:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- социально-коммуникативное развитие.

4.5. В соответствии с данным перечнем образовательных областей, формируются названия рабочих секций и списки участников.

4.6. Все представленные исследовательские работы проходят проверку по системе «Антиплагиат».

4.7. Научный руководитель участника предварительно согласовывает с Оргкомитетом название секции, соответствующей образовательной области в которой будет представлена исследовательская работа.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ

5.1. Требования к оформлению и содержанию исследовательской работы

Требования к содержанию и оформлению работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований:

- **Оглавление.**
- **Введение:** постановка проблемы, отражение актуальности темы; определение целей и задач.
- **Основная часть** должна содержать изложение научных точек зрения на проблему и собственной позиции по данному вопросу (без оозначения пунктов плана).
- **В заключении** формулируются все выводы и результаты, полученные автором.
- **Список литературы**
- **Приложения** (не обязательно).

Титульный лист работы необходимо оформить по шаблону (**Приложение 3**).

Текст исследовательской работы представляется в формате А4 с полями: слева – 3см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см, в текстовом редакторе Word (doc или docx) шрифтом № 14 Times New Roman, межстрочным интервалом 1,5. Не более 10 страниц.

5.2. Требования к оформлению стендового доклада – проекта

Размер плаката для стендового доклада не превышает 2-х листов ватмана форматом А1. Расположение материала должно быть линейным. В верхней части - название работы, выполненное шрифтом не менее № 120. Под названием на той же полосе – фамилии авторов и научного руководителя, номер учреждения, где выполнена работа (шрифт не менее № 72). В левом верхнем углу – цель и задачи (шрифт не менее № 36). В правом нижнем углу - выводы (шрифт не менее № 36). Текстовый материал на стендовом докладе может быть выполнен печатным шрифтом соответствующего размера.

Разделы стенда:

1. Актуальность.
2. Цель и задачи.
3. Методы исследования.
4. Результаты (при наличии возможности).
5. Выводы.

На стенде могут быть представлены таблицы наблюдений, рисунки, фотографии (размером не менее 15X20см) с комментариями конкретной информационной направленности.

Стенд предназначен для того, чтобы кратко и наглядно ознакомить экспертный совет с содержанием исследовательской работы и достигнутыми результатами.

Стенд может сопровождаться компьютерной презентацией (при её наличии она прилагается к стендовому докладу в электронном виде)

Обязательным является представление 1-3 чётких фотографий в электронном виде стендового доклада.

5.3. Требования к видеосюжетам с выступлением участников

- **На видеосюжете представляется защита работы, включающая устный доклад.** На выступление по представлению своей работы участнику дается **5 минут**. Участник самостоятельно представляет свой проект. При защите коллективной работы каждый из авторов выступает с представлением своего собственного вклада в исследование. Допускается помощь руководителя в качестве ассистента при демонстрации опытов.
- Эксперты оценивают выступление участника по следующим критериям: логичность и краткость изложения, умение раскрыть тему, владение методикой исследования, доказательность, культура речи, компетентность докладчика (владение проблематикой области исследования).

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ. НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. По итогам работы экспертного совета определяются победители, в дальнейшем представляющие свои работы для участия в XI муниципальной научно-исследовательской конференции юных исследователей «Литвиновские чтения» на базе МБОУ СОШ № 135 имени академика Б.В.Литвинова.

6.2. Каждый участник конференции получает диплом (победителя или участника).

6.3. Научные руководители участников и победителей награждаются благодарственными письмами.

6.4. Организаторы конференции и иные заинтересованные лица могут устанавливать дополнительные награды или поощрительные призы.

6.5. Награждение победителей, участников конференции, научных руководителей проходит с 4 апреля 2022 года по окончанию работы экспертов.

7. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Организационный взнос за участие в конференции составляет за одного участника 200 руб.

Контакты:

456776, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская, д. 24

МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31»

Телефоны:

(35146) 23636 Кириллова Ж.И. , заведующий.

ds31@snzadm.ru

(35146) 23631 Каурова М.Н., зам. зав. по УВР

ds31@snzadm.ru

(35146) 23631 Михалёва Н.А., старший воспитатель

ds31@snzadm.ru

**План подготовки
муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников
«Мои первые открытия» (далее Конференция)**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Составление «Плана подготовки Конференции	До 28 января 2022 г.	Каурова М.Н.
2.	Разработка положения о проведении Конференции	До 5 февраля 2022 г.	Каурова М.Н.
3.	Совещание членов оргкомитета	Январь-март, по графику	Каурова М.Н.
4.	Согласование с членами экспертного совета возможности участия в работе экспертного совета	До 05 февраля 2022 г.	Каурова М.Н.
5.	Разработка плана проведения Конференции	До 05 февраля 2022г.	Оргкомитет
6.	Согласование и утверждение положения о проведении Конференции	До 25 февраля 2022г.	Каурова М.Н.
7.	Рассылка «Положения о проведении Конференции»	До 01 марта 2022г.	Каурова М.Н.
8.	Подготовка экспертных карт	До 15 марта 2022г.	Каурова М.Н.
9.	Прием заявок на участие в Конференции обучающихся МДОУ, согласий родителей на обработку персональных данных, разрешений на использование изображений, видеосюжетов и информации участников Конференции	До 15 марта 2022г.	Южанина Т.А.
10.	Подготовка анонса Конференции для размещения на официальных сайтах МАДОУ № 31, Управления образования.	До 15 марта 2022.	Заколяпина И.В., Каурова М.Н.
11.	Приобретение дипломов для награждения участников Конференции	До 20 марта 2022г.	Михалёва Н.А.
12.	Сбор электронных версий исследовательских работ,	До 18 марта 2021г.	Южанина Т.А.

	видеосюжетов выступлений участников, фотоматериалов		
13.	Проведение экспертизы соответствия представленных материалов требованиям Положения	С 22 марта по 31 марта 2022г.	Оргкомитет, экспертный совет
14.	Подготовка дипломов для вручения участникам Конференции и благодарственных писем научным руководителям	До 04 апреля 2022г.	Оргкомитет
15.	Приобретение призов для награждения участников	До 30 марта 2022г.	Коренькова О.А.

**Заявка на участие в муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников
«Мои первые открытия»**

МБ(А)ДОУ № _____

№	ФИО ребёнка	Дата рождения	Тема исследовательской работы	ФИО научного руководителя (педагога или родителя), должность.	Контактный телефон научного руководителя
1.					
2.					

Заведующий МБ(А)ДОУ № _____

/ _____ /

Приложение 3
к Положению о проведении муниципальной
научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия»

Шаблон оформления титульного листа исследовательской работы

**Муниципальная научно-исследовательская конференция дошкольников
«Мои первые открытия»**

«Пыль под микроскопом»
(Название исследовательской работы)

Автор: Иванов Иван Иванович
МАДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 31»
Научный руководитель: Иванова Анна Ивановна,
воспитатель
электронная почта: 121mmm@mail.ru

Снежинск, 2022

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
Ф.И.О. родителя, законного представителя несовершеннолетнего
проживающий (ая) по адресу,

место регистрации

паспорт серия _____ номер _____
выдан _____
выдачи дата

являясь законным представителем ребенка

_____ (ФИО ребенка полностью)

выражаю свое согласие на обработку следующих персональных данных моего (нашего) ребёнка: фамилия, имя, отчество, возраст, дошкольное учреждение, (далее - персональные данные) муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 31» (руководитель- Ж.И. Кириллова, адрес: г. Снежинск, ул. Комсомольская, 24) и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №135» имени академика Б.В.Литвинова (руководитель – И.В. Миловидова, адрес: г. Снежинск, ул. Нечая, 5) (далее - оператор) **для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия» и XI муниципальной научно-исследовательской конференции юных исследователей «Литвиновские чтения» на срок с 10 марта 2022 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.**

_____ дата
_____/_____/_____ /
подпись фамилия

Разрешение на использование фото и видеозображения и информации

Я _____

(ФИО родителей / законных представителей, паспортные данные, адрес проживания)

являясь законным представителем ребенка

_____ (ФИО ребенка полностью)

разрешаю(-ем) муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 31»; муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №135» имени академика Б.В.Литвинова» использовать фото и видео с моим ребёнком, используемые в процессе подготовки и проведения **муниципальной научно- исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия» и XI муниципальной научно-исследовательской конференции юных исследователей «Литвиновские чтения».**

_____ дата

_____ подпись

_____ / фамилия

Приложение 6
к Положению о проведении муниципальной
научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия»

**Персональный состав организационного комитета по подготовке и
проведению
муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников
«Мои первые открытия»**

Председатель оргкомитета	Кириллова Жанна Ипполитовна, заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31»
Члены оргкомитета	Каурова Марина Николаевна, заместитель заведующего по УВР МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31»; Михалёва Наталья Александровна, старший воспитатель МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31»; Коренькова Оксана Алексеевна, педагог – психолог МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31»; Воробьёва Ольга Михайловна, учитель – логопед МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31»; Южанина Татьяна Анатольевна, инструктор по физической культуре МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31»

Приложение 7

к Положению о проведении муниципальной
научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия»

**Персональный состав экспертного совета муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников
«Мои первые открытия»**

Председатель экспертного совета	Мухитдинов Артур Нуриевич, заместитель начальника Управления образования
Члены экспертного совета	Рощина Мария Сергеевна, старший инспектор отдела дошкольного образования Управления образования; Симонова Галина Сергеевна, заместитель директора по ВР МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135»; Зорина Наталья Анатольевна, педагог - психолог МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135»; Данилова Наталья Александровна, тьютор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135»; Волкова Ирина Николаевна, заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 20»; Зуева Любовь Валентиновна, заместитель заведующего по УВР МАДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 21»

Экспертная карта муниципальной научно-исследовательской конференции дошкольников «Мои первые открытия»

№	Тема выступления Ф.И.О. участника № МБДОУ, МАДОУ	Оценка оформления и содержания исследовательской работы					Оценка оформления стенда – доклада		Оценка публичной защиты проекта (видеосюжет)		Итоговый балл
		Оформление	Тема	Структура работы	Методы	Самостоятельность	Результативность	Оформление стендового доклада	Содержание стендового доклада	Качество доклада (в т.ч. соблюдение регламента)	
Секция « _____ »											
1.											

*Оценивание производится по «5-бальной» системе оценки.